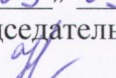
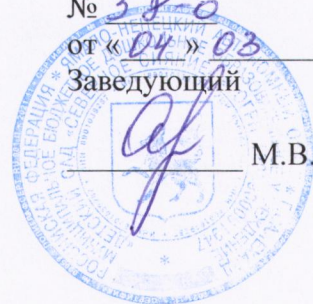


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «СЕВЕРНОЕ СИЯНИЕ»
(МБДОУ Детский сад «Северное сияние»)

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБДОУ «Детский сад
«Северное сияние»
Протокол № 1
от « 03 » 03 2022 г.
Председатель
 О.А. Котова

СОГЛАСОВАНО
на общем собрании
Совета Учреждения
МБДОУ «Детский сад
«Северное сияние»
Протокол № 2
от « 03 » 03 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад
«Северное сияние»
№ 58-0
от « 04 » 03 2022 г.
Заведующий



М.В. Осипова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ**
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Северное сияние»

1. Общие положения

1.1. Положение о логопедическом пункте в МБДОУ (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Северное сияние» (далее – МБДОУ), реализующего основную образовательную программу дошкольного образования. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с детьми, имеющими речевые нарушения в логопедическом пункте (далее – логопункт).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

- Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22 января 1998 г. № 20-58-07 ин/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования».

- Инструктивным письмом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

- Письмом Министерства образования РФ от 27 марта 2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения».

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

- Приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г № 1155) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

- Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 (ред. от 06.04.2021) «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Уставом МБДОУ.

1.3. Логопедический пункт МБДОУ в своей деятельности руководствуется Федеральными законами РФ, указами Президента РФ, приказами Минобрнауки РФ, Департамента образования ЯНАО, Уставом Учреждения, договором между МБДОУ и родителями (законными представителями), настоящим Положением, приказами Департамента образования администрации Салехарда, приказами заведующего Учреждением.

1.4. Положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопедического пункта в МБДОУ, гарантирует возможность получения логопедической помощи детям 5-7 лет, имеющим нарушения речи. Детям с 3 до 5 лет логопедическая помощь оказывается через консультации родителям (законным представителям).

1.5. Положение утверждается приказом руководителя МБДОУ.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

2. Основные цели и задачи

2.1. Логопункт МБДОУ создается в целях раннего выявления и оказания коррекционной помощи воспитанникам МБДОУ 5-7 лет, имеющим нарушения в развитии устной речи, в освоении ими образовательной программы дошкольного образования.

2.2. Основными задачами логопункта являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- коррекция нарушения звукопроизношения и развития фонематических компонентов речи воспитанников МБДОУ;
- профилактика дальнейшего нарушения речевого развития, препятствующего освоению образовательной программы дошкольного образования и успешному обучению в школе;
- взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями по формированию речевого развития детей и пропаганда логопедических знаний среди педагогов МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Направления деятельности логопедического пункта

3.1. В течение учебного года в логопункте проводится работа по следующим направлениям: организационное, диагностическое, коррекционное, профилактическое, методическое.

В результате **организационной работы** проводится подготовка логопедического кабинета к новому учебному году (до 15 сентября): систематизируется и пополняется методический материал, иллюстрированный и раздаточный материал для детей. Изучаются медицинские карты детей, зачисленных в логопункт, для уточнения анамнестических данных (в сентябре и в течение года). В начале года составляется график и циклограмма рабочего времени логопеда.

Диагностическая работа включает логопедическое обследование детей всех возрастных групп МБДОУ с целью постановки логопедических заключений, а также зачисления в логопункт детей старшей и подготовительной групп, имеющих нарушения речи. На основании проведенного логопедического обследования заполняются речевые карты на каждого ребёнка, зачисленного в логопункт.

Коррекционно-развивающая работа проводится с детьми, зачисленными в логопункт в соответствии с логопедическими заключениями. Содержание коррекционной работы определяется индивидуальными планами работы на каждого зачисленного в логопункт воспитанника. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи.

В ходе **профилактической работы** проводится логопедическое обследование воспитанников средней и старшей групп МБДОУ, анализ медицинских карт,

проводится индивидуальное консультирование родителей и воспитателей по результатам проведенного обследования.

Методическая работа. Логопед обобщает и распространяет коррекционно-логопедический опыт путем выступлений на родительских собраниях, открытых занятиях, мастер-классах, семинарах на уровне МБДОУ, а также на городском уровне.

4. Комплектование логопедического пункта

4.1. Комплектование логопункта осуществляется из числа воспитанников 5 -7 лет, имеющих нарушения речи по заключению (психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), психолого-педагогического консилиума МБДОУ (далее – ППК), учителя- логопеда на основании приказа заведующего МБДОУ.

4.2. Обследование речи воспитанников МБДОУ проводится с согласия родителя (законного представителя) (Приложение 1) с 1 по 15 сентября (входная диагностика) и с 15 по 30 мая (контрольная диагностика), а также в течение учебного года по мере необходимости.

4.3. При отказе родителей (законных представителей) от логопедического обследования ребёнка на логопункте МБДОУ оформляется отказ в письменной форме (Приложение 2).

4.4. Данные первичного обследования фиксируются в речевой карте (Приложение 3) и в Журнале логопедического обследования детей 5-7 лет, посещающих МБДОУ (Приложение 4).

4.5. Все дети с выявленными недостатками в развитии устной речи регистрируются в Журнале регистрации воспитанников МБДОУ, нуждающихся в логопедической помощи (Приложение 5).

4.6. В срок до 20 сентября приказом заведующего МБДОУ утверждается список детей, зачисленных в логопункт на текущий учебный год (Приложение 6).

4.7. Дети с речевой патологией регистрируются в Журнале учёта движения детей логопункта (Приложение 7).

4.8. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников МБДОУ, имеющих признаки нарушения устной речи. В этом случае воспитателем должна быть подготовлена педагогическая характеристика (Приложение 8) воспитанника и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия на основании согласия родителей (законных представителей) воспитанника.

4.9. В первую очередь в логопункт зачисляются воспитанники старшего дошкольного возраста (5-7 лет) с первичными нарушениями в развитии устной речи: ФД (фонетический дефект), фонетическое недоразвитие речи (ФНР), фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР), общее недоразвитие речи III, IV уровней (ОНР), ЛГНР (лексико-грамматическое нарушение речи), препятствующих успешному освоению общеобразовательной программы дошкольного образования и (или) вызывающими появление вторичных нарушений социального характера.

Дети более младшего возраста могут получить логопедическую помощь только в виде консультаций родителям в специально отведенное для этого время.

4.10. Зачисление в логопункт осуществляется в соответствии со списком воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи, на основании решения

ПМПК, протокола ППк, личного заявления (Приложение 9) одного из родителей (законных представителей) воспитанника на основании приказа заведующего МБДОУ.

4.11. В случае отказа от зачисления родители (законные представители) подписывают отказ от зачисления ребёнка в логопункт (Приложение 10).

4.12. Зачисление и выпуск детей со сложными дефектами речи осуществляется городской ПМПК, с остальными дефектами – ППк МБДОУ.

4.13. На ППк для зачисления ребенка в логопункт предоставляются следующие документы:

- логопедическая характеристика;
- психологическая характеристика;
- педагогическая характеристика.

4.14. В логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии:

- ФД (фонетический дефект);
- ФНР (фонетическое нарушение речи) или НПОЗ (нарушение произношения отдельных звуков);
- ФФНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи);
- ЛГНР (лексико-грамматическое недоразвитие речи);
- ОНР III, IV уровня.

4.15. Не подлежат приему в логопункт дети с логопедическим диагнозом «Тяжелое нарушение речи», дети с 2 или 3 нарушенными группами звуков, с тяжелыми сигматизмами свистящих и шипящих звуков, так как коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена в условиях компенсирующей или комбинированной группы логопедического сада. По той же причине не подлежат зачислению в логопункт дети, имеющие нарушения в развитии устной речи вторичного характера (глухие, слабослышащие, позднооглохшие, слепые, слабовидящие, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными нарушениями), а также с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи (ОНР) разной степени выраженности, обусловленным алалией, афазией, дизартрией, ринолалией, заиканием).

4.16. В случае зачисления детей со сложными речевыми нарушениями их количество уменьшается в соответствии с численными нормативами, установленными для зачисления детей в логопедические группы на основании постановления Правительства РФ.

4.17. В диагностически сложных случаях дети с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом логопункта МБДОУ на обследование в ПМПК для уточнения (или) подтверждения логопедического заключения (Приложение 11).

4.18. Наличие у воспитанников МБДОУ тяжелой речевой патологии речи (общее недоразвитие речи, алалия, дизартрия, ринолалия, заикание), других отклонений в развитии (задержка психического развития, нарушения зрения, слуха, интеллекта и т.д.) должно быть подтверждено выпиской из протокола обследования детей специалистами ПМПК.

4.19. В случае выявления детей с тяжелой речевой патологией учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования ребенка специалистами ПМПК для

зачисления в ДООУ, где функционируют логопедические группы, с целью определения коррекционно-развивающей программы для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

4.20. При отказе родителей (законных представителей) от перевода ребенка с тяжёлыми нарушениями речи в ДООУ, где функционируют логопедические группы, учитель-логопед не несет ответственность за полное устранение дефекта.

5. Организация работы логопедического пункта

5.1. Выявление воспитанников для зачисления в логопункт проводится с 1 по 15.09 (входная диагностика) и с 15 по 30.05 (контрольная диагностика).

5.2. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом образовательных потребностей воспитанников и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

5.3. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с детьми из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная и иная.

5.4. Для каждого ребенка, зачисленного в логопункт, составляется индивидуальный график занятий, согласованный с заведующим МБДОУ.

5.5. Основными формами организации работы с детьми в логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия, которые проводятся в кабинете учителя-логопеда. Для проведения групповых занятий формируются подгруппы детей одной возрастной группы, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения в количестве от 2 до 4 детей, либо микрогруппы по 2-3 ребёнка.

5.6. Продолжительность логопедического занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» и составляет:

- для детей 4-го – 5-го года жизни (младшего дошкольного возраста): индивидуальных 15-20 минут, подгрупповых 20-25 минут;

- для детей 6-го – 7-го года жизни (старшего дошкольного возраста): индивидуальных 20-25 минут, подгрупповых 25-30 минут не менее 2-3 раз в неделю с каждым ребенком. В зависимости от особенностей работоспособности ребенка время индивидуального занятия может быть сокращено.

5.7. Периодичность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий определяется логопедом самостоятельно в зависимости от тяжести речевых нарушений и особых образовательных потребностей, а также индивидуальными особенностями у воспитанников и составляет:

- ФД (фонетический дефект) – не менее 1-2 занятий в неделю;

- ФНР и ФФНР – 2-3 индивидуальных занятия и 1-2 подгрупповых занятия (при предельной наполняемости подгрупп 4-5 детей) в неделю;

- ЛГНР – 1-2 занятия в неделю;

- ОНР – не менее 3 занятий в неделю.

4.19. С логопункта дети выводятся не всей группой, а индивидуально, по мере исправления речевого нарушения. Отчисление ребенка из логопункта производится в соответствии с приказом заведующего МБДОУ, изданном на основании:

- личного заявления родителей (законных представителей);
- выбытия ребенка из МБДОУ;
- устранения речевых нарушений.

4.20. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений ребенка, индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в семье и могут варьироваться от 6 месяцев до 2 лет.

5.9. Выпуск детей из логопункта производится в конце учебного года. При необходимости продления срока пребывания детей в логопункте воспитанники с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом МБДОУ на обследование в ПМПК для уточнения заключения и определение форм и методов дальнейшей логопедической помощи.

6. Организация коррекционной работы логопедического пункта

6.1. На каждого воспитанника, зачисленного в логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту, указывая соответствующий характер нарушения звукопроизношения.

6.2. Основной формой коррекционной работы с детьми, зачисленными в логопункт, являются индивидуальные занятия. По мере коррекции звукопроизношения детей можно объединять в малые подгруппы (мини-группы) для занятий по автоматизации и дифференциации нарушенных звуков.

6.3. В отличие от специализированного ДОУ задача коррекции речевой деятельности в системе работы логопункта является дополнительной, поэтому в расписании образовательной деятельности не определено время, специально отведенное для занятий с учителем-логопедом. Исходя из этого, по договоренности с администрацией МБДОУ учитель-логопед может брать детей со всех занятий (кроме музыкальных и физкультурных).

6.4. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10 минут, между индивидуальными занятиями – в 5 минут. Это время используется для подготовки к следующему занятию.

6.5. Время, отведенное на индивидуальное занятие с ребенком, может увеличиваться, если учитель-логопед сам забирает ребенка из группы и отводит его в группу после окончания занятия.

6.6. Занятия с детьми в логопункте могут быть организованы как в первую, так и во вторую половину дня, согласно графику. Занятия по коррекции звукопроизношения проводятся только в первую половину дня.

6.7. Логопед проводит занятия в соответствии с планом индивидуальной и подгрупповой коррекционно-развивающей работы с детьми.

Темы подгрупповых и индивидуальных занятий с воспитанниками и учет их посещаемости отражаются в Журнале учета посещений детьми коррекционно-развивающих занятий в логопункте – подгрупповых и индивидуальных (Приложения 12 и 13).

6.8. Содержание коррекционной работы определяется Рабочей Программой, разработанной учителем-логопедом.

6.9. Учебный материал (слова, тексты, картинки и пр.), используемый для исправления речи, должен отвечать учебно-коррекционным задачам и соответствовать возрасту и уровню общеобразовательной подготовки воспитанников.

6.10. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители (законные представители), воспитатель, логопед, заведующий МБДОУ.

7. Участники коррекционно-образовательного процесса

7.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физвоспитанию.

7.2. Целью работы учителя-логопеда является оказание необходимой коррекционной помощи детям в возрасте от 5 до 7 лет с фонетическими, фонематическими и фонетико-фонематическими нарушениями речи.

7.3. Задачи работы учителя-логопеда:

- проводит обследование речевого развития воспитанников МБДОУ, регистрирует список воспитанников, зачисленных в логопункт на учебный год, в соответствии с предельной наполняемостью логопункта;

- соблюдает периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в логопункте в соответствии с п.п.5.6, 5.7 настоящего Положения;

- планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками по исправлению нарушений в развитии устной речи;

- самостоятельно отбирает методы и приемы коррекционной работы;

- осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений воспитанников, зачисленных в логопункт. Корректирует содержание коррекционно-развивающей работы, методы, приемы логопедической помощи;

- взаимодействует с педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями): оказывает консультативную помощь по преодолению речевых нарушений воспитанников, информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации;

- осуществляет тесную связь со специалистами ППк, учреждениями здравоохранения, территориальной (муниципальной) ПМПк, городским методобъединением;

- проводит работу с воспитателями по проблеме речевого развития детей дошкольного возраста (консультации, семинары и другие формы и виды работ);

- ведет пропаганду логопедических знаний среди родителей воспитанников: периодически выступает на родительских собраниях с докладами о задачах и специфике логопедической работы и о мероприятиях с воспитанниками, имеющими нарушения речи;

- оказывает консультативную помощь родителям с обязательной регистрацией в Журнале учета консультаций с родителями (законными представителями) воспитанников (Приложение 14);

- участвует в заседаниях педагогических советов МБДОУ, информирует педагогические советы о задачах, содержании, результатах работы логопункта;

- ведет необходимую документацию по планированию, проведению коррекционно-развивающей работы;
- предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы логопункта и представляет его руководителю МБДОУ (Приложение 15);
- участвует во всех методических мероприятиях, проводимых в МБДОУ, городе, повышает свою квалификацию.

7.4. Задачи работы педагога-психолога:

- развивает и корректирует высшие психические функции;
- активизирует познавательную деятельность;
- создает среду психологической поддержки детям с нарушениями речи;
- развивает произвольность и навыки самоконтроля, волевых качеств;
- совершенствует мелкую моторику;
- развивает зрительно-моторную координацию;
- снимает тревожность у детей при негативном настрое на логопедические занятия;
- обеспечивает психологическую готовность к школьному обучению;
- активизирует отработанную лексику;
- повышает психологическую культуру родителей и педагогов.

7.5. Задачи работы воспитателя:

- наблюдает за ходом речевого развития воспитанников группы;
- осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы, зачисленных в логопункт, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня;
- взаимодействует с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) по вопросам освоения образовательной программы дошкольного образования воспитанниками, зачисленными в логопункт;
- в группе планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей;
- вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, зачисленных в логопункт и обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

7.6. Задачи родителей (законных представителей):

- создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка;
- взаимодействуют с педагогическими работниками по вопросам преодоления речевых нарушений у ребенка;
- консультируются с учителем-логопедом по вопросам коррекции речевого нарушения у ребенка;
- посещают собрания, консультации, открытые занятия и мероприятия, организуемые учителем-логопедом;
- взаимодействуют с другими специалистами МБДОУ по вопросам психического, физического и соматического здоровья и развития ребенка.

Заведующему МБДОУ
Детский сад № 2 «Северное сияние»
М.В. Осиповой

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Контактный телефон

Согласие

родителя (законного представителя) воспитанника
на проведение логопедической диагностики

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть) ФИ ребенка

_____, « _____ » _____ 20 _____,
дата (дд.мм.гг) рождения

посещающего группу « _____ », выражаю согласие на проведение
группа, в которой обучается воспитанник

логопедической диагностики моего ребенка.

дата

подпись

расшифровка подписи

Фамилия имя ребенка

полных лет

СЕРИЯ I**ИССЛЕДОВАНИЕ СЕНСОМОТОРНОГО УРОВНЯ РЕЧИ****1. Проверка состояния фонематического восприятия**

	Проба: 5 лет (повтори)	Результат		Проба 6 лет (повтори)	Результат	
		Начало года	Конец года		Начало года	Конец года
1.	Ва – та			Ба-ба-па/па-па-ба		
2.	Та – на			Та-да-да/да-та-да		
3.	На – га			Ба-ба-бя/ба-бя-ба		
4.	Па- ба / ба-па			Са-за-за/са-за-са		
5.	Да-та / та -да			Га-га-ка/ка-га-ка		
6.	(показать, где) Мишка – миска			Мишка – миска		
7.	Уточка – удочка			Речка- редька		
8.	Бочка – почка			Цветик – светик		
9.	Коса – коза			Челка – шелка		
10.	Лук - люк			Косы - козы		
Баллы						
1	Точное и правильное воспроизведение цепочки слогов					
0,5	Первая цепочка воспроизводится неправильно, вторая воспроизводится верно					
0,25	Неточное воспроизведение обеих цепочек слогов с перестановкой слогов, их заменой и пропусками					
0	Отказ от выполнения, полная невозможность воспроизведения					

2. Проверка состояния фонематического анализа и синтеза

	Проба: повтори слова	Результат		Проба 6 лет (повтори)	Результат	
		Начало года	Конец года		Начало года	Конец года
1.	Определить, есть ли звук _ среди других звуков			Назвать слова, которые начинаются на звуки _		
2.	Определить, есть ли звук _ среди слов			Назвать первый звук в словах: кот, самолет, машина		
3.	Назвать первый звук в словах: Аня, Ира, утка, окунь			Какой последний звук в словах: мак, автобус, суп, вата		
4.	-	-	-	Назвать все звуки по порядку в словах: сын, кот, мак		
Баллы						
1	Точное и правильное выполнение					
0,5	Правильный ответ после помощи, дополнительной инструкции					
0,25	Неправильное выполнение задания					
0	Отказ от выполнения, непонимание задания					

**3. Исследование артикуляционной моторики,
мимической мускулатуры**

	Проба:	Результат 5 лет		Результат 6 лет	
		Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
1.	Губы в улыбке				
2.	«Улыбка – трубочка»				
3.	Язык «лопаткой»				
4.	Язык «иголочкой»				
5.	«Маятник»				
6.	«Качели»				
7.	Подъем языка вверх, удержание позы				
8.	Открыть, закрыть рот				
9.	Состояние мимической мускулатуры (втянуть – надуть щеки, нахмурить – поднять брови и др.)				
10.	Состояние речевого выдоха (подуть на кончик языка)				
Баллы					
1	Точное и правильное воспроизведение				
0,5	Замедленное, напряженное выполнение				
0,25	Выполнение с ошибками: <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие движения; • тонус (напряжение, вялость, чрезмерное напряжение); гиперкинезы; • неполный объем движения; • замена движения; замена движения; • синкенезии (добавочные и лишние движения); • плохая переключаемость; наличие тремора, гиперсаливация, отклонения кончика языка. 				
0	Невыполнения движения				

2. Образование существительных с уменьшительно – ласкательными суффиксами

	Проба: 5 лет (назови ласково: стол – столтик)	Результат		Проба 6 лет (назови ласково: стол – столтик)	Результат	
		Начало года	Конец года		Начало года	Конец года
1.	Мяч			Гриб		
2.	Дом			Лиса		
3.	Шкаф			Лист		
4.	Кукла			Воробей		
5.	Ложка			Одеяло		
	Баллы					

3. Образование существительных – названий детенышей животных при помощи суффиксов: ата, ята.

	Проба: 5 лет (у кошки – котятка, а...)	Результат		Проба 6 лет (у кошки – котятка, а...)	Результат	
		Начало года	Конец года		Начало года	Конец года
1.	Утки			У коровы		
2.	У лисы			У лошади		
3.	У зайца			У собаки		
4.	У белки			У овцы		
5.	У волка			У верблюда		
	Баллы					

4. Образование притяжательных прилагательных (чьё, чья, чьи)

	Проба: 6 лет (сумка бабушки- бабушкина сумка, а...)	Результат	
		Начало года	Конец года
1.	Туфли мамы?		
2.	Телефон папы?		
3.	Хвост зайца?		
4.	Лапа медведя?		
5.	Шерсть волка?		
	Баллы		

5. Образование относительных прилагательных (из чего сделано)

	Проба: 6 лет (стол из дерева – деревянный стол)	Результат	
		Начало года	Конец года
1.	Кораблик из бумаги?		
2.	Варежки из шерсти?		
3.	Снеговик из снега?		
4.	Дом из кирпича?		
5.	Компот из черники?		
	Баллы		

6. Подбор антонимов

	Проба: 6 лет (скажи наоборот: высокий - низкий)	Результат	
		Начало года	Конец года
1.	Широкий -		
2.	Друг-		
3.	Большой-		
4.	Поднимать-		
5.	Добро-		
Баллы	1 - Точное и правильное выполнение; 0.5 - Правильный ответ после помощи, дополнительной инструкции; 0.25 - Неправильное выполнение задания; 0 - Отказ от выполнения, непонимание задания		

СЕРИЯ III

ИССЛЕДОВАНИЕ ГРАММАТИЧЕСКОГО СТРОЯ РЕЧИ

1. Образование существительных множественного числа в именительном и родительном падежах

	Проба: 5 лет (один стол, а если много, то это...)	Результат		Проба 6 лет (один стол, а если много, то это...)	Результат	
		Начало года	Конец года		Начало года	Конец года
1.	Пчела			Воробей		
2.	Яблоко			Ведро		
3.	Мяч			дерево		
4.	Карандаш			Пень		
5.	Ручка			Шкаф		
	Проба 5 лет (один стол, а нет чего?)			Проба 6 лет (один стол, а нет чего?)		
1.	Пчела			Воробей		
2.	Яблоко			Ведро		
3.	Мяч			дерево		
4.	Карандаш			Пень		
5.	Ручка			Шкаф		
	Баллы					

2. Употребление существительных в косвенных падежах

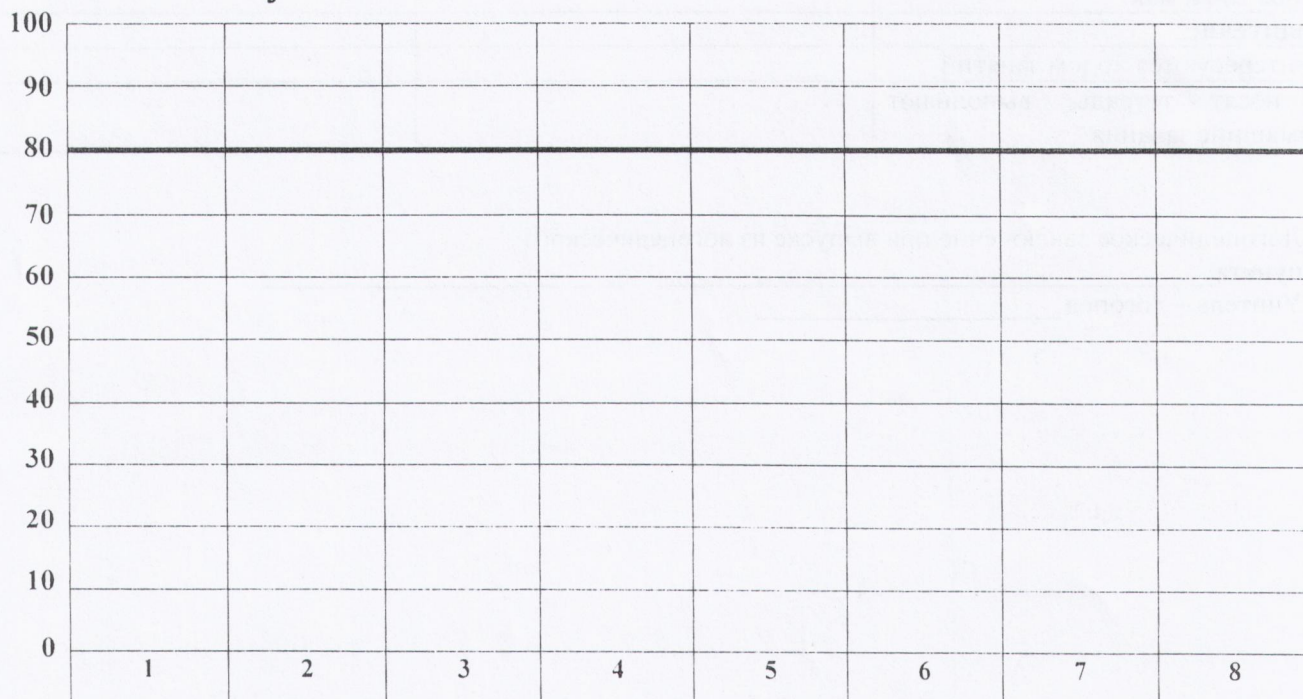
	Проба:	Результат 5 лет		Результат 6 лет	
		Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
1.	- У меня есть (карандаш, кукла)...				
2.	- У меня нет ...				
3.	- Я рисую				
4.	- У меня много (чего)...				
5.	- Мы говорили о ...				
	Баллы				

ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА НА РЕБЕНКА _____

Успешность выполнения каждой серии:

		5 лет					6 лет				
		Баллы Начал о года	Баллы конец года		% начал о года	% конец года	Баллы Начал о года	Баллы конец года		% начал о года	% конец года
1.	Фонематическое восприятие			<u>БХ100</u> 10					<u>БХ100</u> 10		
2.	Фонематический анализ и синтез			<u>БХ100</u> 3					<u>БХ100</u> 4		
3.	Артикуляционная моторика			<u>БХ100</u> 10					<u>БХ100</u> 10		
4.	Звукопроизношение			<u>БХ100</u> 15					<u>БХ100</u> 15		
5.	Звуковая слоговая структура слова			<u>БХ100</u> 10					<u>БХ100</u> 10		
6.	Словарь и словообразование			<u>БХ100</u> 29					<u>БХ100</u> 44		
7.	Грамматический словарь			<u>БХ100</u> 30					<u>БХ100</u> 30		
8.	Связная речь			<u>БХ100</u> 15					<u>БХ100</u> 15		

РЕЧЕВОЙ ПРОФИЛЬ РЕБЕНКА _____



Логопедическое заключение после обследования _____

Логопедическое заключение по результатам работы за год _____

Логопедическое заключение при выпуске из логопедического пункта _____

Учитель -- логопед _____

Список детей, зачисленных в логопедический пункт
 МБДОУ Детский сад № 2 «Северное сияние»
 20__ – 20__ учебный год

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Группа	Характер нарушения звукопроизношения	Заключение

Заведующий
 Учитель-логопед

М.В. Осипова
 И.С. Яковлева

Заведующему МБДОУ
Детский сад № 2 «Северное сияние»
М.В. Осиповой

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Контактный телефон

Заявление

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть) ФИ ребенка

_____, « _____ » _____ 20 _____,
дата (дд.мм.гг) рождения

посещающего группу « _____ », прошу зачислить моего ребенка в
группа, в которой обучается воспитанник
логопедический пункт МБДОУ Детский сад № 2 «Северное сияние» для проведения
коррекционно-развивающих занятий.

дата

подпись

расшифровка подписи

Заведующему МБДОУ
Детский сад № 2 «Северное сияние»
М.В. Осиповой

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Контактный телефон

**Отказ
от зачисления в логопедический пункт**

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть) ФИ ребенка

_____, « _____ » _____ 20 _____,
дата (дд.мм.гг) рождения

посещающего группу « _____ », отказываюсь от зачисления
группа, в которой обучается воспитанник

моего ребенка в логопедический пункт МБДОУ Детский сад № 2 «Северное сияние»
и проведения коррекционно-развивающих занятий.

С речевым диагнозом ребенка ознакомлен (а). Рекомендации от учителя-логопеда получены, о последствиях предупрежден (а). Претензий к логопедическому пункту МБДОУ Детский сад № 2 «Северное сияние» не имею.

дата

подпись

расшифровка подписи

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕВЕРНОЕ СИЯНИЕ»
(МБДОУ Детский сад № 2 «Северное сияние»)

ул. Юрия Юнкерова д. 5, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629003, mdou2@edu.shd.ru
5-17-55, 5-17-52, ОКПО 44974743, ОГРН 1208900001947, ИНН 8901039287, КПП 890101001

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПМПК

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Заключение _____

Логопед: _____ подпись _____

Заведующий: _____ подпись _____

Дата направления: « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Заключение офтальмолога:

Заключение невролога;

Заключение отоларинголога:

Заключение психиатра:

Заключение логопеда:

Выписка педиатра (из истории развития):

Педагогическая характеристика
на обучающегося (ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. в группе;
 2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
 3. *на дому.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое)^ качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых- родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).
4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).
5. Выводы об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

_____	_____	_____
дата	подпись	ФИО, должность
Учитель-логопед, принявший обращение:		
_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи
Результат обращения:		
_____	_____	_____
дата	подпись	ФИО, должность

